

Nombre de la entidad:

Sector administrativo:

Departamento:

Municipio:

Orden:

Año vigencia:

Consolidado de las Estrategias de racionalización de trámites implementadas

DATOS TRÁMITES RACIONALIZADOS				ACCIONES DE RACIONALIZACIÓN IMPLEMENTADAS				PLAN DE EJECUCIÓN					MONITOREO			SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN					
Tipo	Numero	Nombre	Estado	Situación anterior	Mejora implementada	Beneficio al ciudadano y/o entidad	Tipo racionalización	Acciones racionalización	Fecha inicio	Fecha final racionalización	Fecha final implementación	Responsable	Justificación	Monitoreo y/o Planeación	Valor ejecutado (%)	Observaciones/Recomendaciones	Justificación	Seguimiento por correo interno	Observaciones/Recomendaciones		
																			Responde	Pregunta	Observación
Planilla Único - Hijo	2695	Tornaguaja de mortuación	Inscrito	Para el trámite de Tornaguaja de Mortuación se precisó pagar un costo	Eliminar costo del trámite	Ahorro para el usuario	Administrativa	Reducción de costos administrativos para la institución	01/01/2019	01/01/2020	31/10/2019	Secretaría de Hacienda		SI	100			SI	1. ¿Cuenta con el plan de trabajo para implementar la propuesta de mejora del trámite?	Se evidenció que se contó con un plan de trabajo	
Planilla Único - Hijo	35349	Legislación de las tornaguajas	Inscrito	Para el trámite de Legislación de tornaguajas se precisó pagar un costo	Eliminar Costo del trámite	Ahorro para el ciudadano	Normativa	Reducción y/o eliminación del pago	06/08/2019	01/01/2020	31/10/2019	Secretaría de Hacienda		SI	100			SI	1. ¿Cuenta con el plan de trabajo para implementar la propuesta de mejora del trámite?	Se evidenció que se contó con un plan de trabajo	
Modelo Único - Hijo	35374	Impuesto al consumo de cervezas, sifones, refajos y medios de origen extranjero	Inscrito	Para el trámite del impuesto al consumo de cervezas, sifones, refajos y medios de origen extranjero se solicitó presentar en medio físico (3 copias de la declaración de importación, pago de impuestos al Fondo Cuenta, departamentalizaciones en otros departamentos, tornaguaja original, solicitud de estampillas para señalización y departamentalización ante el departamento del Magdalena	Con el fin de hacer más ágil y menos onerosa la gestión del Trámite del Impuesto al consumo de cervezas, sifones, refajos y medios de origen extranjero se solicitó presentar en medio físico (3 copias de la declaración de importación, pago de impuestos al Fondo Cuenta, departamentalizaciones en otros departamentos, tornaguaja original, solicitud de estampillas para señalización y departamentalización ante el departamento del Magdalena	Ahorro para el usuario y economía de papel	Normativa	Eliminación de documentos	01/01/2019	01/01/2020	31/10/2019	Secretaría de Hacienda		SI	100			SI	1. ¿Cuenta con el plan de trabajo para implementar la propuesta de mejora del trámite?	Se evidenció que se contó con un plan de trabajo	
Modelo Único - Hijo	35375	Impuesto al consumo de licores, vinos, aperitivos y similares de origen extranjero	Inscrito	Para el trámite del impuesto al consumo de licores, vinos, aperitivos y similares de origen extranjero se solicitó presentar en medio físico (3 copias de la declaración de importación, pago de impuestos al Fondo Cuenta, departamentalizaciones en otros departamentos, tornaguaja original, solicitud de estampillas para señalización y departamentalización ante el departamento del Magdalena	Con el fin de hacer más ágil y menos onerosa la gestión del Trámite del Impuesto al consumo de licores, vinos, aperitivos y similares de origen extranjero se solicitó presentar en medio físico (3 copias de la declaración de importación, pago de impuestos al Fondo Cuenta, departamentalizaciones en otros departamentos, tornaguaja original, solicitud de estampillas para señalización y departamentalización ante el departamento del Magdalena	Ahorro para el usuario y economía de papel	Normativa	Eliminación de documentos	01/01/2019	01/01/2020	31/10/2019	Secretaría de Hacienda		SI	100			SI	1. ¿Cuenta con el plan de trabajo para implementar la propuesta de mejora del trámite?	Se evidenció que se contó con un plan de trabajo	
Modelo Único - Hijo	35376	Impuesto al consumo de cigarrillos y tabaco elaborado de origen extranjero	Inscrito	Para el trámite del impuesto al consumo de cigarrillos y tabaco elaborado de origen extranjero se solicitó presentar en medio físico (3 copias de la declaración de importación, pago de impuestos al Fondo Cuenta, departamentalizaciones en otros departamentos, tornaguaja original, solicitud de estampillas para señalización y departamentalización ante el departamento del Magdalena	Con el fin de hacer más ágil y menos onerosa la gestión del Trámite del Impuesto al consumo de cigarrillos y tabaco elaborado de origen extranjero se solicitó presentar en medio físico (3 copias de la declaración de importación, pago de impuestos al Fondo Cuenta, departamentalizaciones en otros departamentos, tornaguaja original, solicitud de estampillas para señalización y departamentalización ante el departamento del Magdalena	Ahorro para el usuario y economía de papel	Normativa	Eliminación de documentos	01/01/2019	01/01/2020	31/10/2019	Secretaría de Hacienda departamental		SI	100			SI	1. ¿Cuenta con el plan de trabajo para implementar la propuesta de mejora del trámite?	Se evidenció que se contó con un plan de trabajo	
Modelo Único - Hijo	32941	Registro de firmas de fundaciones, corporaciones y/o asociaciones de utilidad común y/o sin ánimo de lucro	Inscrito	En la actualidad el proceso de trámite requiere una (1) copia y un (1) original de los siguientes documentos: (1) Hojas profesionales o tecnológicos de los miembros (2) Certificado de curso, taller o Seminario de administración deportiva (3) Certificación o constancia de la experiencia superior a tres (3) años, en cargos de dirección de la división administrativa (4) Certificación que acredite experiencia superior a tres (3) años en cargos directivos en las divisiones administrativas o profesionales, de las federaciones deportivas nacionales (5) El Proceso de trámite se desarrolla en un periodo de cinco (5) días	Se elimina el requisito de copia de los siguientes documentos: (1) Hojas profesionales o tecnológicos de los miembros (2) Certificado de curso, taller o Seminario de administración deportiva (3) Certificación o constancia de la experiencia superior a tres (3) años, en cargos de dirección de la división administrativa (4) Certificación que acredite experiencia superior a tres (3) años en cargos directivos en las divisiones administrativas o profesionales, de las federaciones deportivas nacionales (5) El Proceso de trámite se desarrolla en un periodo de cinco (5) días	Aplicación y reducción del consumo de papel, de costos en la consecución de requisitos para efectuar el trámite	Administrativa	Eliminación de documentos	01/02/2020	31/12/2020	02/10/2020	Oficina Asesora Jurídica		SI	100			SI	1. ¿Cuenta con el plan de trabajo para implementar la propuesta de mejora del trámite?	SE RECIBIO PLAN DE TRABAJO PROPUESTO POR PLANEACION PARA LA REDUCCION DE NUMERO DE COPIAS EN EL PRESENTE TRAMITE	
Modelo Único - Hijo	32954	Aprobación de las reformas estatutarias de los organismos deportivos y/o recreativos vinculados al Sistema Nacional del Deporte	Inscrito	En la actualidad el proceso de trámite requiere una (1) copia y un (1) original de los siguientes documentos: (1) Acta de la Asamblea (2) Estatuto modificados (3) El proceso de trámite se realiza en cinco (5) días	Se elimina el requisito de copia del documento (1) Acta de la Asamblea (2) Estatuto modificados (3) El proceso de trámite se realiza en cinco (5) días	Aplicación y reducción del consumo de papel, de costos en la consecución de requisitos para efectuar el trámite	Administrativa	Eliminación de documentos	01/01/2020	30/12/2020	30/12/2020	Oficina Asesora Jurídica		SI	100			SI	1. ¿Cuenta con el plan de trabajo para implementar la propuesta de mejora del trámite?	SI, el plan de trabajo ha sido reportado	
Modelo Único - Hijo	32955	Inscripción de dignitarios de los organismos deportivos y recreativos vinculados al Sistema Nacional del Deporte	Inscrito	En la actualidad el proceso de trámite requiere una (1) copia y un (1) original de los siguientes documentos: (1) Acta de la Asamblea (2) Estatuto modificados (3) El proceso de trámite se realiza en cinco (5) días	Se elimina el requisito de copia de los documentos (1) Acta de la Asamblea (2) Estatuto modificados (3) El proceso de trámite se realiza en cinco (5) días	Aplicación y reducción del consumo de papel, de costos en la consecución de requisitos para efectuar el trámite	Administrativa	Eliminación de documentos	01/02/2020	01/12/2020	30/12/2020	Oficina Asesora Jurídica		SI	100			SI	1. ¿Cuenta con el plan de trabajo para implementar la propuesta de mejora del trámite?	SI, el plan ha sido puesto en conocimiento	
Modelo Único - Hijo	32957	Inscripción de dignitarios de las fundaciones, corporaciones y/o asociaciones de utilidad común y/o sin ánimo de lucro	Eliminado	Actualmente la Gobernación de Magdalena tiene inscrito este trámite en su Plataforma SUIT, en embargo por norma (Decreto 1150 del 1995 y 2427 de 1996) este proceso no es de su competencia	Supresión	Información resc	Administrativa	Eliminación del trámite	01/02/2020	31/12/2020	30/12/2020	Oficina Asesora Jurídica		SI	100			SI	1. ¿Cuenta con el plan de trabajo para implementar la propuesta de mejora del trámite?	SI, el plan fue reportado	